



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



CAMERA DI COMMERCIO
RIVIERE DI LIGURIA
IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 1904671
cersaa.albenga1@rivlig.camcom.it
cersaa.amministrazione@poert.postecert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO NEL LIVELLO QUARTO, PROFILO PROFESSIONALE DI IMPIEGATO, CCNL DELL'AGRICOLTURA LIGURIA, PRESSO MADE IN QUALITY, AREA DELL'AZIENDA SPECIALE "CENTRO DI SPERIMENTAZIONE ED ASSISTENZA AGRICOLA" (CERSAA) DELLA CAMERA DI COMMERCIO RIVIERE DI LIGURIA – IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

IL DIRETTORE

considerato che:

- in base al Piano Triennale del Fabbisogno di personale, approvato con Deliberazione n. 10 del 15.5.2024 l'Azienda ha previsto la copertura di n. due unità di personale, a tempo indeterminato e pieno, da inquadrare nel quarto livello del CCNL dell'agricoltura Liguria e da destinarsi all'area Made in Quality e al Laboratorio Fitopatologico;
- con Deliberazione n. 51 del 21.5.2024 la Giunta Camerale, ai sensi dell'art. 76, comma 8-bis, del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella Legge 133/2008, ha autorizzato tali assunzioni;
- dato atto che con la citata delibera n. 10/2024, il Consiglio di Amministrazione del CERSAA ha dato mandato al Direttore di predisporre i relativi bandi di selezione e di dare avvio alle procedure selettive;
- considerato che l'Azienda si riserva, in ogni caso, di non procedere in tutto o in parte alle assunzioni dei vincitori qualora intervenissero normative vincolistiche o chiarimenti interpretativi ostativi alle assunzioni, in caso di pregiudizio ai vincoli di bilancio o, ancora, in caso di assenza di scoperture in dotazione organica;

RENDE NOTO CHE:

E indetta una selezione per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto, nel quarto livello del CCNL dell'agricoltura Liguria, profilo professionale Impiegato con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato per lo svolgimento delle mansioni corrispondenti previste dalla declaratoria del C.C.N.L. richiamato, con contratto di diritto privato.

Tutte le figure selezionate saranno assunte al termine delle procedure di selezione.

Sul sito Internet dell'Azienda all'indirizzo www.cersaa.it, nella sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso e della Camera di Commercio Riviére di Liguria www.rivlig.camcom.gov.it, è pubblicato il presente Avviso e saranno comunicate notizie relative alle fasi successive della procedura in argomento, ovvero la revoca della stessa, l'aumento o la riduzione dei posti messi a concorso.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006 n.198 e del D.Lgs. 30.3.2001 n.165.

Art.1 Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero ricorrenza di una delle condizioni previste dall'art 38, commi 1 o 3bis, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. In quest'ultimo caso il candidato deve avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. godere dei diritti civili e politici riferiti all'elettorato attivo. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
4. posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
5. idoneità psico-fisica alla mansione;
6. essere in possesso della patente di guida cat. B e di mezzo proprio;
7. diploma di istruzione secondaria di secondo grado conclusosi con esame di stato o maturità. Per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i.. I candidati in possesso di titolo di studio rilasciato all'estero devono avere l'attestazione di equiparazione o chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di assunzione. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi e deve essere resa disponibile alla Azienda Speciale CERSAA, pena l'esclusione dalla selezione.
8. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione o Aziende da questa partecipate e/o controllate per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile e comunque con mezzi fraudolenti; ovvero decaduti da un impiego pubblico ai sensi delle vigenti disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;
9. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni o Aziende da questa partecipate e/o controllate ivi compresa la condanna penale definitiva ai sensi dell'art. 4 della legge n.97/2001. In ordine alle restanti condanne penali, l'Azienda Speciale CERSAA si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo relativo alle mansioni delle posizioni di lavoro messe a selezione.
10. non essere escluso dall'elettorato politico attivo; non essere stati interdetti definitivamente dai pubblici uffici sulla base di una sentenza passata in giudicato.

Coloro che si trovino in una delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1 o 3bis, del D.Lgs. 165/2001 devono inoltre allegare alla domanda, sotto pena di irricevibilità, copia della carta di soggiorno di familiare di cittadino UE o permesso di soggiorno in corso di validità.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e permanere fino alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il difetto dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla procedura in qualsiasi fase di essa nonché da parte dell'Azienda il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione risultato idoneo alle prove d'esame.

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato del Direttore dell'Azienda Speciale, per difetto dei requisiti prescritti e richiesti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

Art. 2 Presentazione della domanda. Termini e modalità

Le domande di partecipazione alla selezione debbono essere presentate all'Azienda Speciale "CERSAA" con la dicitura "SELEZIONE A.S. CERSAA" secondo la seguente modalità:

- all'indirizzo cersaa.amministrazione@pcert.postecert.it esclusivamente attraverso l'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata (PEC). In tal caso la domanda, inoltrata in formato non modificabile (.pdf e/o .pdf-A), dovrà essere sottoscritta secondo quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale (mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa ed accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità)
- entro il termine perentorio di **20 giorni** a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell'Azienda www.cersaa.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e della Camera di Commercio Riviera di Liguria www.rivlig.camcom.gov.it. Tale termine, qualora venga a cadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente successivo. Non verranno prese in considerazione le domande trasmesse con modalità diverse da quelle sopra previste. La data di presentazione della domanda sarà quella risultante dal gestore di posta elettronica certificata atteso stante la data e l'ora della ricezione del messaggio.

La domanda deve essere redatta utilizzando obbligatoriamente ed esclusivamente, a pena di esclusione, il modello allegato al presente bando (All. A) disponibile sul sito Internet dell'Azienda Speciale CERSAA nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi, ovvero della Camera di Commercio Riviera di Liguria www.rivlig.camcom.gov.it, riportando, in forma chiara e leggibile e sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione, tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae redatto in formato europeo dove siano indicati con chiarezza i titoli e le esperienze maturate che assegnano punteggio di cui al successivo art. 6.

Le domande non compilate con le indicazioni di cui al modello allegato, o solo parzialmente compilate, non verranno prese in considerazione. CERSAA si riserva, tuttavia, di concedere al candidato un ulteriore breve termine perentorio per la regolarizzazione obbligatoria delle domande che risultassero incomplete o comunque recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

I candidati riconosciuti come persone con disabilità, ai sensi della legge 5.2.1992 n.104, che intendano avvalersi delle previsioni di cui all'art. 20, commi 1 e 2, della citata legge, dovranno fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione – in relazione alla propria disabilità – dell'ausilio necessario nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove e,

laddove ricorrano le condizioni di cui al successivo comma 2bis dello stesso art. 20, richiesta di avvalersi della facoltà ivi prevista.

Allo scopo di beneficiare di quanto sopra indicato relativamente ai commi 1 e 2 dell'art. 20, la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una certificazione, rilasciata dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da apposita struttura sanitaria pubblica, che attesti la condizione di disabilità e contenga esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle prove del concorso e delle conseguenti tempistiche, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti che, secondo criteri di equità e ragionevolezza, valutati dalla commissione esaminatrice, risultino atti a garantire una regolare partecipazione al concorso anche per i soggetti portatori di handicap.

La domanda dovrà, altresì, indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli che costituiscono diritto di preferenza in caso di pari merito in graduatoria con altri candidati, come specificato dal successivo art.9. L'assenza di tale dichiarazione equivale alla rinuncia ad usufruire dei benefici.

I titoli, di cui i candidati sono in possesso alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, devono essere dichiarati nella domanda, con le modalità di cui al D.P.R. 28. 12.2000 n.445 o allegati in copia conforme all'originale con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 dello stesso D.P.R..

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa, secondo le modalità individuate dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale. In caso di firma autografa, la stessa non deve essere autenticata.

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i., le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione, ne deriva pertanto la necessità di allegare una copia fotostatica integrale di un documento di identità in corso di validità; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni del candidato emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati decadranno dai benefici eventualmente ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere e verranno esclusi dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso. Nel caso di dichiarazione mendace, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

La domanda di partecipazione e i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.8.1988, n. 370.

Art. 3

Casi di esclusione

Sono considerati casi di esclusione automatica dal concorso:

- la mancanza di sottoscrizione con firma digitale del candidato ovvero tramite firma autografa accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità;
- la mancanza di produzione di copia di un documento di identità in corso di validità allegato alla domanda di partecipazione;
- l'invio della domanda di partecipazione in modo diverso dalle modalità previste dall'art. 2;
- il mancato rispetto del termine perentorio di presentazione della domanda previsto dall'art. 2;

- il mancato rispetto dell'ulteriore breve termine perentorio concesso dalla Commissione per la regolarizzazione obbligatoria delle domande che risultassero incomplete o comunque recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, data con apposita comunicazione a mezzo PEC all'indirizzo indicato nel modello di domanda è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato dalla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo e non dà diritto ad alcun rimborso o indennizzo.

Art. 4 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, da nominare con determina del Direttore dell'Azienda Speciale, nel rispetto della normativa sulle pari opportunità di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è composta:

- dal Direttore dell'Azienda Speciale o da un dirigente da lui delegato, con funzioni di Presidente;
- dal Segretario Generale della Camera di Commercio Riv. Di Liguria o da un dirigente da lui delegato;
- da tre componenti esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame, da individuare anche tra dirigenti e/o funzionari e/o dipendenti qualificati del CeRSAA e/o della Camera di Commercio, e/o docenti universitari e/o docenti di scuola secondaria di secondo grado.

Le funzioni di Segretario della Commissione saranno svolte da un dipendente dell'Azienda Speciale.

Art. 5 Articolazione della procedura

La fase preliminare alla selezione sarà volta alla verifica della completezza della documentazione e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione in base alle dichiarazioni rese dai candidati. I candidati risultati in regola con i requisiti di ammissione saranno invitati a sostenere le selezioni che consisteranno nella valutazione dei titoli e in un colloquio orale. CERSSAA potrà procedere, anche successivamente alla prova orale, ad effettuare idonei controlli delle certificazioni e sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive pervenute, secondo le disposizioni vigenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Qualora le domande di partecipazione in regola con i requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione fossero in numero superiore a 10, la Commissione può riservarsi la possibilità di far accedere alla prova di selezione solo i 10 candidati che abbiano riportato il punteggio maggiore nella valutazione dei titoli di cui al successivo art. 6. Qualora all'ultimo posto assegnabile vi siano più candidati con il medesimo punteggio, tutti i pari merito vengono ammessi alla prova di selezione anche se si supera il limite di 10 candidati.

Art. 6 Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, effettuata dalla Commissione esaminatrice, avverrà sulla base dei documenti prodotti o autocertificati dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio di presentazione della domanda e devono essere dichiarati nella domanda stessa.

I titoli rilasciati all'estero dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione. In tal caso la commissione esaminatrice terrà in considerazione solo i titoli completi e corredati di tutte le informazioni necessarie per la valutazione e per l'attribuzione, secondo proporzionalità matematica, del relativo punteggio.

Il risultato della valutazione verrà reso noto prima dell'effettuazione delle prove orali, tramite apposita comunicazione agli ammessi alle prove orali, secondo quanto previsto dal successivo art. 9 del bando.

La commissione esaminatrice attribuirà ai candidati i punteggi in base ai titoli dichiarati nella domanda e presentati dai soli candidati ammessi alla prova.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile ai titoli è pari a 15, come di seguito indicato:

A) Titoli di studio, fino ad un massimo di punti 5, così ripartiti

- Diploma di laurea magistrale (ordinamento di cui al D.M. 270/2004) o corrispondente laurea specialistica (ordinamento di cui al D.M. 509/99) o diploma di laurea rilasciato secondo il previgente ordinamento universitario nelle seguenti classi: scienze agrarie (LM-69 o 77/S), scienze forestali (LM-73 o 74/S), ingegneria (LM-35 o 38/S), scienze ambientali (LM-75 o 82/S), scienze biologiche (LM-6 o 6/S), scienze e tecnologie alimentari (LM-70 o 78/S). Punti assegnati: 5.
- Laurea triennale di primo livello (ordinamento di cui al D.M. n. 270/2004), nelle seguenti classi: L02, L13, L25, L26. Punti assegnati: 3, non assegnabili nel caso siano stati assegnati 5 punti dal punto precedente per il possesso di laurea magistrale, di laurea specialistica o di laurea del previgente ordinamento universitario)

Le equipollenze tra titoli accademici del vecchio ordinamento sono prese in considerazione come da tabella del MIUR disponibile alla pagina

<https://www.istruzione.it/archivio/web/universita/equipollenze-titoli/equipollenze-tra-titoli-accademici-del-vecchio-ordinamento.html>

B) Titoli professionali, fino ad un massimo di punti 10, così ripartiti:

- a. esperienze professionali pregresse in attività afferenti il controllo e la certificazione di beni e/o servizi e la gestione di sistemi di qualità, in attuazione della Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17065:2012, della Norma UNI EN ISO 9001, delle Norme in materia di igiene degli alimenti e HACCP, dei Sistemi di Certificazione Regolamentata ai sensi del Reg CE 1151/2012 e del Reg CE 1169/2009 e ss.mm.ii., dello standard SQNPI, altri percorsi di certificazione volontaria (es. GlobalG.A.P., De.Co.). Il punteggio massimo può essere raggiunto dimostrando documentalmente: formazione (della durata di almeno 8 ore) inerente la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17065:2012; formazione (della durata di almeno 40 ore) per Auditor/Lead Auditor ai sensi della norma UNI EN ISO 9001 con superamento con esito positivo dell'esame finale; formazione (della durata di almeno 24 ore) in materia di igiene degli alimenti e HACCP: Punti 5;

- b. comprovata esperienza lavorativa di almeno 1 anno, presso la Pubblica Amministrazione o in Azienda Speciale, o in società partecipate della Pubblica Amministrazione: punti 3;
- c. comprovata conoscenza della lingua inglese parlata e scritta (almeno B1): punti 2.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che intende produrre.

Non saranno valutati i titoli diversi da quelli sopra indicati (esempio: stage, tirocini, corsi formativi, etc ...) o mancanti di uno o più elementi da non consentire un'immediata attribuzione del punteggio ai titoli stessi.

Art. 7 Prova orale

I candidati ammessi alla prova orale verranno singolarmente informati, a mezzo PEC, almeno 5 giorni prima della data del colloquio. Nella comunicazione sarà indicato il punteggio riportato nella valutazione dei titoli, nonché la data, l'ora e la sede in cui dovranno presentarsi per sostenere il colloquio medesimo.

Il diario d'esame della prova di selezione, completo di data e sede, sarà ulteriormente comunicato mediante pubblicazione sul sito internet di CERSAA all'indirizzo www.cersaa.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", almeno 5 giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione alla prova, anche se dipendente da causa di forza maggiore o caso fortuito, equivarrà a rinuncia alla partecipazione alla selezione. Alla prova di selezione di ciascun profilo si assegna un punteggio massimo di 30 punti, suddivisi come di seguito indicato.

Immediatamente prima dell'inizio della prova orale la Commissione determinerà i quesiti da porre ai candidati per ciascuna materia di esame. Tali quesiti saranno proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

La prova consisterà in un colloquio orale con la Commissione che verterà sulla conoscenza e sulle esperienze maturate in una o più delle seguenti materie:

- a. Competenze e limiti delle attività degli Organismi di Controllo accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17065:2012 (massimo 5 punti);
- b. Processi di controllo della tracciabilità; passaggi formali, controlli in campo e documentali e decisione finale di Conformità o di Non conformità (massimo 6 punti);
- c. Sistemi di Certificazione Regolamentata ai sensi del Reg CE 1151/2012 e del Reg CE 1169/2009 e ss.mm.ii., dello standard SQNPI (massimo 6 punti);
- d. Percorsi di certificazione volontaria (es. GlobalG.A.P., De.Co.) (massimo 2 punti);
- e. Lettura e traduzione della Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17065:2012 in lingua originale (inglese) (massimo 2 punti);
- f. Esame di un caso pratico di esame di una richiesta di certificazione di un prodotto agroalimentare sottoposto ad un processo di certificazione regolamentata (massimo 6 punti);

- g. Verifica della capacità d'uso di applicativi informatici (es. fogli di calcolo, fogli di scrittura testi, programmi di presentazione di relazioni) (massimo 3 punti).

Al termine della seduta dedicata al colloquio, la Commissione esaminatrice formerà, per ciascun Profilo, l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, sarà pubblicato entro 24 ore dal termine delle prove orali sul sito dell'Azienda Speciale CERSAA www.cersaa.it, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, e costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

La prova orale si intende superata ove il candidato consegua una votazione minima di 21 su un massimo di 30 punti.

La graduatoria finale viene redatta sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e il punteggio conseguito nella prova orale. Il punteggio massimo conseguibile è 45.

Art. 8

Trasparenza amministrativa

Ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, la Commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione della prova orale.

Essa, immediatamente prima dell'inizio della prova orale, determina i quesiti da porre ai candidati, previa estrazione a sorte, per ciascuna delle materie d'esame.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 1 e 2 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Art. 9

Formulazione e approvazione della graduatoria

La graduatoria provvisoria di merito è predisposta dalla Commissione esaminatrice sommando il voto conseguito dalla valutazione dei titoli con quello della prova orale, esclusivamente per coloro che l'hanno superata con successo.

La Commissione esaminatrice trasmette la graduatoria provvisoria di merito al Responsabile del Procedimento, il quale procede al controllo sulle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione dei candidati inseriti in graduatoria, compreso i titoli di preferenza, se attivati, sciogliendo le eventuali riserve.

La graduatoria definitiva, che viene formata con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza indicati, è approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione del CERSAA sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego e viene resa pubblica sul sito dell'Azienda www.cersaa.it nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e per ragioni di economicità non saranno effettuate comunicazioni individuali agli idonei.

La graduatoria stessa potrà essere utilizzata, entro i termini di validità di due anni, anche per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato, pieno o parziale, secondo l'ordine di graduatoria e per le causali consentite dalla disciplina vigente in materia. Il candidato che non si dichiara disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva la posizione in graduatoria per eventuali successive assunzioni a tempo indeterminato.

Art. 10

Dichiarazione dei vincitori. Presentazione dei documenti

Ad avvenuto espletamento del concorso e a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, l'Azienda CERSAA procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione dai candidati dichiarati vincitori.

Gli interessati dovranno produrre, a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte dell'Azienda CERSAA entro un termine che verrà loro comunicato. La documentazione deve essere in data non anteriore di oltre sei mesi a quella del ricevimento dell'invito a produrli.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione provvederà a dichiarare decaduti i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa.

Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

L'Azienda CERSAA ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, onde verificare la sussistenza dell'idoneità psico-fisica per l'assolvimento delle mansioni connesse al posto da ricoprire.

Art. 11

Assunzione in servizio

L'assunzione dei vincitori avverrà con la firma del contratto con l'inquadramento nel Quarto livello di Impiegato Agricolo del CCNL dell'Agricoltura Liguria e sarà determinata la data di presa di servizio. Qualora il candidato non assuma servizio entro il termine fissato, non si darà luogo alla stipula del contratto, salvo che provi l'esistenza di un legittimo impedimento.

Agli stessi verrà corrisposto il trattamento economico spettante al personale previsto per l'inquadramento sopra citato.

Il periodo di prova ha la durata di mesi sei di effettivo servizio. Decorso la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di preavviso.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

L'Azienda CERSAA informa ai sensi degli articoli 13, paragrafo 1 e 14, paragrafo 1 del GDPR Regolamento UE 2016/679 di quanto segue. Finalità del trattamento: i dati saranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto relativo alla procedura concorsuale cui il candidato richiede di partecipare.

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e in ogni caso non oltre il termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale dell'Azienda CERSAA o dei



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



CAMERA DI COMMERCIO
RIVIERE DI LIGURIA
IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 1904671
cersaa.albenga1@rivlig.camcom.it
cersaa.amministrazione@pcert.postecert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

soggetti che venissero nominati come Responsabili del trattamento utilizzando misure di sicurezza adeguate, soprattutto qualora rientrino tra i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale, nel rispetto del principio di non eccedenza, ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione "Amministrazione Trasparente" per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Si informa che il Titolare non intende trasferire i dati ad un Paese terzo rispetto all'Unione Europea. L'interessato ha diritto di accedere ai dati personali e di ottenere la rettifica, nonché di proporre reclamo all'autorità di controllo (il Garante della Privacy). Il presente trattamento non comporta processi decisionali automatizzati.

Il titolare del trattamento è l'Azienda Speciale della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura Riviera di Liguria "Centro di Sperimentazione e Assistenza Agricola", con sede legale in Savona, via Quarda Superiore 16, e sede operativa e amministrativa in Albenga, regione Rollo 98. Responsabile del trattamento è il Direttore del CERSAA: dott. Giovanni Minuto.

Art. 13 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 7.8.1990 n. 241 e successive integrazioni e modifiche, si individua nella persona di Francesca Rossello il responsabile del procedimento di cui al presente bando di concorso. Ulteriori informazioni possono essere richieste alla segreteria del CeRSAA, tel. 0182 554949 - e. mail: azienda.cersaa@rivlig.camcom.it.

Albenga, 18/11/2024

II DIRETTORE
(Giovanni Minuto)